



DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO PUBBLICO CON PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.L.GS N. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE, SUPPORTO TECNICO ON-SITE E CONSULENZA PER L'EVOLUZIONE DELLA PIATTAFORMA DEL SOFTWARE, DENOMINATO "FOLIUM-JDAVIDE", IN USO AGLI UFFICI DELLA AVVOCATURA REGIONALE

**CIG: 3575802D25
CUP : 64316**



Sommario

1. Oggetto
2. Durata del servizio
3. Soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici
4. Requisiti di ordine generale e speciale
 - 4.1 Requisiti di ordine generale
 - 4.2 Requisiti di idoneità professionale
 - 4.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria
 - 4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale
5. Modalità di presentazione dell'offerta
6. Partecipazione di R.T.I. e di Consorzi di imprese
7. Avalimento
8. Commissione Giudicatrice
9. Modalità di aggiudicazione della gara
10. Subappalto
11. Stipula del contratto
12. Spese di contratto
13. Validità dell'offerta
14. Comunicazioni
15. Riserve della Stazione Appaltante
16. Controversie e Foro Competente
17. Rinvio a norme vigenti
18. Clausola finale
19. Riservatezza delle informazioni
20. Accesso agli atti
21. Allegati



STAZIONE APPALTANTE:

**Regione Puglia, Servizio Affari Generali
viale Caduti di tutte le guerre n. 15 – 70126 Bari**

Responsabile della procedura di gara: Dott. Giuseppe D. Savino – P.O. Convenzioni e Accordi quadro dell'Ufficio e-procurement

TEL. +39 080 5403052

FAX +39 080 5404071

E MAIL : g.savino@regione.puglia.it

Punti di contatto:

sig.ra A. devitofrancesco tel. 080/5404224 email: a.devitofrancesco@regione.puglia.it

sig.ra N. Moretti tel. 080/5404080 email: n.moretti@regione.puglia.it

Orario di ricevimento al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, tutti i giorni non festivi, escluso sabato.

Responsabile esecuzione del contratto: sig. Federico Tarricone, presso Avvocatura regionale.

TEL. +39 080 5406305

E MAIL : f.tarricone@regione.puglia.it

PREMESSA

Nell'ambito delle attività connesse ai servizi in oggetto, l'Amministrazione indice una Procedura aperta, da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/06 in esecuzione della determinazione dirigenziale del Servizio Affari Generali nr 214 del 15.11.2011 liberamente disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia sezione "Trasparenza" (<http://www.regione.puglia.it/index.php?page=banditr>) / Avvisi e bandi di gara della Regione Puglia.

1. OGGETTO

L'oggetto della fornitura riguarda i seguenti servizi:

- servizio di manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva;
- servizi di supporto tecnico on-site;
- servizi consulenziali a supporto dell'evoluzione del Sw attualmente in uso c/o gli uffici dell'Avvocatura Regionale



Tutti i servizi richiesti dovranno essere espletati secondo le modalità e i termini di cui al Capitolato tecnico.

Il prezzo complessivo posto a base di gara, per l'attuazione della presente gara, è di euro 170.000,00 (centosettantamila/00), IVA esclusa, di cui euro 85.000,00 per la durata contrattuale di 18 (diciotto) mesi ed euro 85.000,00 per l'eventuale rinnovo del contratto di uguale durata.

Non sussistono rischi da interferenza per i lavoratori della Regione Puglia. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero.

Per quanto concerne l'impegno lavorativo richiesto alle risorse professionali (in base al quale – spese diverse a parte – anche è stato stimato il valore del contratto di affidamento), non risulta possibile formulare in via preventiva prescrizioni quantitativamente precise, data la natura delle prestazioni.

Le condizioni, i requisiti e le modalità di prestazione dei servizi e delle forniture sono indicati nella seguente documentazione di gara:

- nel bando di gara;
- nel Capitolato tecnico;
- nel presente Disciplinare di gara;
- nello schema di contratto.

Copia della documentazione integrale di gara è liberamente disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it e sul sito www.empulia.it. alle rispettive sezioni "Bandi di gara"

Il servizio che i partecipanti alla procedura aperta offriranno dovrà, a pena di esclusione, soddisfare i requisiti minimi, quantitativi e qualitativi, fissati nella documentazione di gara, precedentemente indicata.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richieste alla Stazione Appaltante.

Le richieste, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse anche a mezzo fax o mediante posta elettronica all'indirizzo del Responsabile Unico del Procedimento e dovranno pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicate dal Bando di Gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, capitolato tecnico, disciplinare), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.

Detti chiarimenti saranno pubblicati sul sito www.regione.puglia.it e sul sito



www.empulia.it. alle rispettive sezioni “Bandi di gara” entro il giorno indicato nel bando di gara.

2. DURATA DEL SERVIZIO

La fornitura sarà affidata per la durata di **18 (diciotto) mesi** decorrenti dalla stipula del contratto, con possibilità di rinnovo per ulteriori 18 (diciotto) mesi agli stessi patti e condizioni del contratto originario. La facoltà di rinnovo del contratto potrà essere esercitata dall'Amministrazione mediante comunicazione scritta all'appaltatore da inviarsi 3 (tre) mesi prima della scadenza del contratto originario.

3. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE AFFIDATI I CONTRATTI PUBBLICI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo 163/2006, anche in forma di raggruppamento di imprese (in seguito anche R.T.I.) o consorzio, con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. 163/2006 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nel bando e nel presente disciplinare.

Non possono partecipare alla gara – se non a mezzo di offerta comune – i soggetti che si trovino, rispetto a un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

E' fatto divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.

Inoltre, è fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.



La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

Si procederà ad esclusione nei casi previsti dall'art. 46 comma 1 bis del d.lgs.163/06.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni (allegato A) rilasciate in conformità del D.P.R. 445/2000 che possono essere contenute in un unico documento; in ogni caso ogni dichiarazione, se composta da più pagine, dovrà essere collazionata, mediante l'apposizione di timbri di congiunzione fra le pagine, siglata su ogni singola pagina nonché datata e sottoscritta sull'ultima pagina e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

4.1 Requisiti di ordine generale

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

4.2 Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara.

Per le Amministrazioni pubbliche ed Enti pubblici, economici e non, che rientrino, o non, nel campo di applicazione di cui all'art. 1, comma 1 e 2 del D.Lgs n. 165/01 o di cui all'elenco annesso alla L. 311/2004 e ss.mm., si prescinde da tale iscrizione, salvo il disposto di cui all'art. 7, comma 2, numero 5), del DPR n. 581/95.

4.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria

4.3.1 Il concorrente, a pena di esclusione, deve aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, un **fatturato complessivo, IVA esclusa, non inferiore a € 170.000,00 (centosettantamila).**



4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale

4.4.1. Il concorrente deve indicare, a pena di esclusione, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, prestati a favore di soggetti pubblici e/o privati, per un **importo complessivo non inferiore a € 50.000,00 (cinquantamila) - IVA esclusa**, specificando i relativi contratti la cui esecuzione sia iniziata o conclusa nel triennio 2008- 2009 – 2010.

4.4.2 Il concorrente, a pena di esclusione, deve dichiarare di mettere a disposizione un gruppo di lavoro adeguato alla realizzazione dei servizi richiesti.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà essere contenuta esclusivamente, a pena esclusione, in un unico plico chiuso che deve:

- essere chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- avere sui lembi di chiusura del plico la firma o sigla del sottoscrittore.

Il suddetto plico dovrà, pena l'esclusione, riportare all'esterno, le seguenti informazioni:

- indicazione del mittente, ivi compresi l'indirizzo, il fax e/o recapito telefonico e/o p.e.c.

e la seguente scritta:

NON APRIRE – contiene offerta per la “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE, SUPPORTO TECNICO ON-SITE E CONSULENZA PER L’EVOLUZIONE DELLA PIATTAFORMA DEL SOFTWARE, DENOMINATO “FOLIUM-JDAVIDE”, IN USO AGLI UFFICI DELLA AVVOCATURA REGIONALE” TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA : ore 12,00 del giorno 20.12.2011.

L' offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante (Via caduti tutte le guerre n. 15 – sesto piano - stanza n. 15) entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 20.12.2011**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini perentori di presentazione farà fede unicamente l'indicazione dell'ora e della data di arrivo apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo della stessa Stazione Appaltante.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso



di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico; soltanto in tale ultimo caso sarà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o per qualsiasi motivo, il plico non pervenga a destinazione entro il previsto termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il plico pervenuto oltre il richiamato termine per la presentazione dell'offerta, anche per causa non imputabile al concorrente e anche se spedito prima del termine medesimo, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre distinte buste:

- busta "A": "Documenti"
- busta "B": "Offerta Tecnica"
- busta "C": "Offerta Economica"

chiuse, sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Ciascuna delle tre buste, oltre all'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara, dovrà riportare, a pena l'esclusione, la dicitura del rispettivo contenuto (busta A "Documenti", busta B "Offerta tecnica", busta C "Offerta economica").

La busta "C" contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La busta "A" (documenti) e la busta "B" (offerta tecnica) non dovranno contenere alcun riferimento all'offerta economica ovvero ai valori economici offerti, a pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

Si procederà ad esclusione nei casi previsti dall'art. 46 comma 1 bis del d.lgs.163/06.

5.1 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "A" (DOCUMENTI), unitamente ad un indice completo del proprio contenuto, i seguenti documenti prescritti



a pena di esclusione e di seguito indicati dalla lettera A alla lettera G:

A. 1. Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni (Allegato A), rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredate, pena l'esclusione dalla gara, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Con la citata dichiarazione il soggetto legittimato alla sottoscrizione può rendere dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati, per quanto a propria conoscenza:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- il socio unico o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nelle società di capitali;
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali nei rapporti con la pubblica amministrazione che non siano di sola rappresentanza esterna (ove presenti);
- i sopra citati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente l'indizione della presente gara (per tali soggetti la dichiarazione di insussistenza è riferita ai casi previsti dall'art.38 co. 1 lett. c e m-ter);

La dichiarazione dovrà, a pena di esclusione, essere firmata e/o siglata su ogni singola pagina nonché datata e sottoscritta sull'ultima pagina dal soggetto legittimato a sottoscriverla.

2. (Eventuale e aggiuntiva rispetto alla istanza di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni) Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui alla precedente lettera A.1 non rilasci la dichiarazione dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.38 co. 1 lett. b) c) m-ter) del D.Lgs. 163/06 a carico dei soggetti sopra elencati, tale dichiarazione stessa (Allegato B) deve essere resa, da tutti i soggetti a cui spetta renderla, allegando, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore. La dichiarazione dovrà, a pena di esclusione, essere firmata e/o siglata su ogni singola pagina nonché datata e sottoscritta sull'ultima pagina dal soggetto legittimato a sottoscriverla.



B. cauzione provvisoria, in originale, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, a garanzia dell'offerta, pari a **€ 3.400,00**.

In caso di costituzione in contanti della suddetta cauzione, il concorrente dovrà effettuare il relativo versamento sul conto corrente postale n. 60225323, intestato a REGIONE PUGLIA, Tasse Tributi e Proventi Regionali – BARI, con l'indicazione del codice 6144 "Depositi cauzionali – gare per beni e servizi", dell'anno in cui avviene il versamento e il capitolo di entrata 6151600.

Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che documentino il possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande siano in possesso della suddetta certificazione (è possibile ricorrere all'istituto dell'avvallimento).

La cauzione provvisoria dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- di prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957 co. 2 codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente disciplinare e dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006. E' consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente disciplinare e dal citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva.

C. in caso di R.T.I. già costituito: originale o copia autenticata nei modi di legge del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ai sensi dell'art.37 co. 14 e 15 del D.Lgs. 163/06; in tale atto dovranno essere espressamente



specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato decreto, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

in caso di R.T.I. non ancora costituito, dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando attestanti:

- l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

in caso di Consorzio già costituito: copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito: dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando, attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

D. in caso di ricorso al c.d. AVVALIMENTO: le dichiarazioni e il contratto di avvalimento come previsti dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006; la documentazione deve essere firmata dai legali rappresentanti ovvero da persone munite di comprovati poteri di firma;

E. in caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale: procura speciale, in originale o in copia resa conforme all'originale ai sensi di legge.

F. documento comprovante l'avvenuto versamento della somma di **€ 20,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. n. 266/2005 e dell'Avviso del 31.03.2010 della medesima Autorità di Vigilanza(in caso di RTI o di Consorzio, il versamento dovrà essere effettuato dalla mandataria o dal consorzio medesimo in nome e per conto delle imprese raggruppate o consorziate).

Per eseguire il pagamento sarà comunque necessario iscriversi *on line* all'indirizzo <http://:contributi.avcp.it>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le



credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti VISA, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di cui posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà, inoltre, essere stampata in qualunque momento, accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "servizio di riscossione";

- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciati dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita, della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomatica.servizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 770 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

G. (eventuale) In tutti i casi in cui gli atti partecipazione alla presente gara siano sottoscritti da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegata, in originale o in copia conforme all'originale, la documentazione che attesti la legittimità del 'potere di firma' di chi sottoscrive.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) induce la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art.38 comma 1 ter.

Nella busta "A", pena l'esclusione, non dovranno essere indicati né le figure professionali del gruppo di lavoro, né le loro generalità.



Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno ommesso di presentare anche uno solo dei documenti sopra indicati o se i documenti presentati non saranno conformi alle prescrizioni sopra indicate per ciascuno di essi.

Per la verifica del possesso dei requisiti ex art.48 del D.Lgs. n. 163/2006, sarà richiesta al concorrente e/o ai concorrenti sorteggiati la documentazione di seguito elencata:

- **per quanto attiene la capacità economica e finanziaria:** fatturato complessivo, IVA esclusa, non inferiore a € 170.000,00 (centosettantamila) relativo agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Dovrà essere prodotta copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del Modello Unico con relativa ricevuta di presentazione o copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei bilanci con relative note di deposito, relativi agli esercizi finanziari richiesti;
- **per quanto attiene la capacità tecnica e professionale:** servizi analoghi di importo non inferiore ad euro 50.000,00 (cinquantamila) – IVA esclusa - nel triennio 2008 – 2009 – 2010. Dovrà essere prodotta idonea documentazione comprovante la tipologia del servizio o dei servizi eseguiti, l'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto e la regolare esecuzione; detti servizi dovranno essere stati erogati a favore di soggetti pubblici e/o privati. Nel caso di servizi iniziati nel triennio ma non conclusi, la documentazione dovrà attestare i servizi effettivamente svolti ed i relativi importi effettivamente pagati.

5.2 - Il concorrente dovrà inserire nella busta “B” (OFFERTA TECNICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:

L'offerta tecnica che dovrà consistere in una relazione tecnica, esplicativa delle attività che saranno realizzate e della metodologia che si intende adottare per l'esecuzione del servizio.

Struttura della Relazione Tecnica

In particolare la relazione tecnica dovrà essere contenuta in massimo 50 pagine formato A4, escluse le tabelle, gli elaborati grafici e i curricula/profili professionali di competenza.

Inoltre dovrà, pena l'esclusione, essere firmata e/o siglata su ogni singola pagina nonché datata e sottoscritta sull'ultima pagina dal soggetto legittimato alla sottoscrizione.

Di seguito è riportata la sua struttura; in corsivo sono specificate, ove ritenuto necessario, informazioni esplicative.



1. Descrizione del proponente

Caratteristiche del proponente

Referenze su altre forniture analoghe

Fornire le referenze secondo quanto specificato nel paragrafo "Referenze".

Certificazioni

2. Struttura ed organizzazione del gruppo di lavoro

Il capitolo deve illustrare la struttura e l'organizzazione del gruppo di lavoro impegnato nella realizzazione del progetto, la distribuzione delle responsabilità, il curriculum professionale delle risorse umane impegnate (responsabile fornitura, componenti il gruppo di lavoro per lo sviluppo dei moduli software), con particolare riguardo alla conoscenza dei processi di lavoro dei servizi legali ed alle esperienze nel settore delle pubbliche amministrazioni possedute dai singoli componenti il gruppo di lavoro.

Curriculum Vitae del project leader

Profili professionali previsti

Esperienze dei componenti del gruppo di lavoro

Organizzazione proposta per il gruppo di lavoro

3. Piano di progetto (con riferimento a quanto richiesto all'allegato 4 Capitolato tecnico)

Descrizione delle attività che si intendono realizzare. Il capitolo deve illustrare in maniera dettagliata, distinta per singolo obiettivo o per target di riferimento, le attività che si intendono realizzare e i risultati che si intende raggiungere per singola attività.

Prodotti. Il capitolo specifica per ciascun prodotto (deliverable) concreto del progetto una descrizione sintetica.

Piano. Il capitolo deve illustrare il Piano di Lavoro del Progetto in termini di attività e sub-attività da realizzare, comprensive delle milestone di monitoraggio e di progetto, Crono-programma (Diagramma di GANTT) delle attività, con illustrazione della durata temporale e delle relazioni di precedenza delle attività.

La Ditta Concorrente dovrà presentare le precedenti esperienze nel campo dello sviluppo di soluzioni di e-procurement, le proprie referenze, gli skill dei componenti del gruppo di lavoro a cui saranno affidate le attività progettuali (per il project leader è richiesto il CV nominativo), secondo i profili riportati nelle "Specifiche Tecniche" della procedura di gara,



congiuntamente al piano di progetto secondo quanto richiesto nel Capitolato tecnico.

Referenze

Di seguito è riportato lo schema di informazioni da dettagliare per qualificare le esperienze maturate da un soggetto nella realizzazione di progetti aventi come oggetto attività di realizzazione e manutenzione software.

La Ditta Concorrente deve riportare esperienze nell'ambito di contratti per servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, indicando i contratti di importo complessivo non inferiore ad € 50.000,00 (cinquantamila) - IVA esclusa - la cui esecuzione sia iniziata o conclusa nell'ultimo triennio (2008/2010).

E' possibile riportare complessivamente al più 6 referenze.

Per ciascuna referenza specificare, preferibilmente in forma tabellare e al massimo in una pagina formato A4, le seguenti informazioni:

Soggetto	Ragione sociale del soggetto
Anno inizio	Anno di avvio del contratto
Anno fine	Anno di fine del contratto
Committente	Ragione sociale del committente. Indicare se stesso nel caso di prodotti di mercato a catalogo
Descrizione	Descrizione breve (max 10 righe) del progetto
Contributo diretto	Descrizione breve del contributo espresso dal soggetto nell'ambito del progetto
Aspetti tecnologici	Descrivere gli standard tecnologici utilizzati ed altre caratteristiche tecniche ritenute rilevanti
Ruolo	Unico proponente Capofila (in un raggruppamento di imprese) Partner (in un raggruppamento di imprese)



L'offerta tecnica, a pena esclusione, dovrà essere siglata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

Per l'anzidetto gruppo di lavoro i *curricula*, firmati e provvisti di liberatoria per la privacy , pena l'esclusione , dovranno recare l'impegno del singolo professionista a garantire la propria disponibilità per l'esecuzione del servizio in questione solo ed esclusivamente a favore di un unico concorrente, dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, solo ed esclusivamente nella busta "B" Offerta Tecnica.

Nell'ottica di uno snellimento della procedura di valutazione, il concorrente, in via collaborativa, potrà produrre, oltre all'originale, due copie dell'offerta tecnica.

Nel caso di offerte da parte di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, dovranno essere chiaramente specificate, a pena di esclusione , le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In ogni caso, i concorrenti che intendono avvalersi della facoltà del subappalto, in misura comunque non superiore al 30 (trenta) per cento dell'importo a base del presente appalto, nei termini previsti dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, dovranno indicare, nell'ambito dell'offerta tecnica, la parte dei servizi che intendono subappaltare.

5.3 - Il concorrente dovrà inserire nella busta "C" (OFFERTA ECONOMICA) i seguenti documenti, a pena di esclusione:

dichiarazione, **redatta in competente bollo (allegato C)**, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, **del prezzo complessivo**, al netto dell'IVA, che il concorrente intende offrire per la fornitura del servizio di **"MANUTENZIONE, SUPPORTO TECNICO ON-SITE E CONSULENZA PER L'EVOLUZIONE DELLA PIATTAFORMA DEL SOFTWARE, DENOMINATO "FOLIUM-JDAVIDE", IN USO AGLI UFFICI DELLA AVVOCATURA REGIONALE"** nei tempi, termini e modi descritti nel bando di gara e nel Capitolato tecnico e relativi allegati.

In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore a quello complessivo posto a



base di gara.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto.

La dichiarazione d'offerta, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma con allegata fotocopia del documento di identità.

Si precisa inoltre che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;**
- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata;**
- **se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.**

6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (Individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

Al fine dell'**identificazione della provenienza del plico**, quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno:

per i R.T.I. costituiti e costituendi: l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, unitamente ai relativi indirizzi e recapiti telefonici e numero di fax;

per i Consorzi costituiti: l'indicazione del consorzio, unitamente all'indirizzo e ai recapiti telefonici e numero di fax;

per i Consorzi ordinari costituendi: l'indicazione di tutte le imprese consorziande, unitamente all'indirizzo e recapiti telefonici e numero di fax di una di esse.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato,



consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs n. 163/2006 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, se dovuti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs n. 163/06 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

I requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere posseduti, a pena di esclusione:

per i R.T.I. costituiti o costituendi, nella percentuale non inferiore al 60% dall'impresa mandataria o designata tale e la restante percentuale almeno nella misura minima del 10% dalla o dalle Imprese mandanti, a condizione che le Imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto (resta inteso che la quota di partecipazione di ciascuna impresa del R.T.I. dovrà corrispondere esattamente, pena l'esclusione, sia quantitativamente che qualitativamente alla tipologia dei servizi da eseguire);

per i consorzi dal Consorzio medesimo a condizione che le Imprese consorziate o consorziande possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

I requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione come appresso:

in relazione al requisito di cui al punto 4.4.1 per i R.T.I. costituiti o costituendi almeno uno degli incarichi deve essere stato espletato dalla mandataria ;

in relazione al requisito di cui al punto 4.4.1 per i consorzi, almeno uno degli incarichi deve essere stato espletato dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorziande o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero 100% dei requisiti richiesti.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

per la documentazione da inserire nella busta "A"

- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione (allegato A) di cui alla lettera A) del punto 5.1 del presente Disciplinare, dovranno essere presentate, a pena di esclusione, da tutte le Imprese raggruppande, raggruppate, consorziande ovvero consorziate, partecipanti alla gara e, in caso di consorzio già costituito, dal consorzio stesso;
- la cauzione provvisoria di cui alla lettera B) del punto 5.1 del presente Disciplinare dovrà essere costituita:



- in caso di R.T.I. costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione, **pena l'esclusione**, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
 - in caso di R.T.I. costituendo, dall'impresa mandataria con indicazione, **pena l'esclusione**, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere indicate;
 - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c), dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
 - in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett.e), del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, **pena l'esclusione**, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.
- la documentazione di cui alla lett. C) del punto 5.1 del presente Disciplinare dovrà essere presentata dalla mandataria o designata tale in caso di R.T.I., dal consorzio ovvero da una delle imprese consorziande in caso di consorzio costituendo;
 - la eventuale documentazione probatoria ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale;

per la documentazione da inserire nella busta "B":

- l'Offerta tecnica deve essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e firmata:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

per la documentazione da inserire nella busta "C":

- l'Offerta economica (Allegato C) dovrà essere firmata su ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte



- le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso il concorrente dovrà produrre:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La mancanza di una delle dichiarazioni o del contratto di avvalimento ovvero la non conformità dei contenuti comporterà l'esclusione per mancanza dei requisiti del concorrente.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

8. COMMISSIONE GIUDICATRICE



La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nominerà per la valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, composta da tre (3) membri effettivi di cui uno con funzioni di Presidente, oltre ad un Segretario e ad un membro supplente.

I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art.15 co.1 lett. e) della L.R. n. 15/2008.

9. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di valutazione e i relativi pesi/punteggi di seguito elencati:

Criterio	Peso
Qualità complessiva dell'Offerta tecnica	70
Prezzo riportato nell'Offerta economica	30
Totale	100

Criteri di qualità		
Criterio	Sub Criterio	Punti
A. Qualità e merito tecnico	Competenze ed esperienza specifica nel campo dei progetti di gestione di studi legali del Project leader	10 max
	Adeguatezza del gruppo di lavoro dal punto di vista di conoscenza degli ambienti applicativi utilizzati. <ul style="list-style-type: none">ai fini della sua dimostrazione detta conoscenza sarà valutata in base al numero e alla tipologia di titoli (certificazioni tecniche-applicative ed equivalenti) in capo a ciascun componente il gruppo di lavoro - riferite all'atto della presentazione dell'offerta -, dalle quali si possa evincere che il know how certificato possa apportare benefici alle attività e ai risultati cui l'offerente, partecipando alla gara, si impegna (max 10 punti);l'esperienza specifica sarà valutata in relazione al numero, alla dimensione economica dei progetti realizzati con utilizzo di piattaforme di gestione dei servizi legali cui ciascun componente ha partecipato attivamente, alla natura dei contributi professionali apportati, all'impegno effettivo di ciascun componente espresso in termini di gg/uomo" (max	20 max



	10 punti).	
	Completezza ed articolazione del piano di progetto. <ul style="list-style-type: none">• la prima è da intendersi come grado di copertura delle aree di trattazione richieste (max 10 punti);• la seconda è da intendersi come congrua articolazione del piano di progetto con un bilanciato rapporto risorse impiegate/obiettivi realizzativi, misure per il monitoraggio e per la gestione dei rischi (max 10 punti).	20 max
Totale criterio A.		Max 50 punti
B. Elementi aggiuntivi e/o migliorativi	Ad esempio: Continuità di servizio, reperibilità, elementi evolutivi e migliorativi del sw, elementi di semplificazione, misure di incentivazione all'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori, tempi e modalità di erogazione del servizio di manutenzione	20 max
Totale criterio B.		Max 20 punti
Totale Qualità complessiva dell'Offerta tecnica		Max 70 punti

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che:

- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/06;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- nel caso in cui due o più concorrenti conseguano lo stesso punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n.827/1924.

Il Presidente della Commissione, nel giorno indicato dal bando di gara, presso gli uffici della Stazione Appaltante, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e, in seduta pubblica, procederà:

1. a dichiarare irricevibili i plichi pervenuti oltre i termini stabiliti dal bando di gara;
2. alla verifica della integrità dei plichi;
3. all'apertura dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara;
4. alla constatazione delle buste contenute nel plico;
5. all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ammesse;



6. a verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta "A";

La Stazione Appaltante escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. **La verifica e la eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste economiche.**

Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale della Regione Puglia di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

La Commissione, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della Regione Puglia, si riserva di richiedere ai concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art.46 del D.Lgs. n. 163/2006.

Prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, procederà, a termini dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, al sorteggio di un numero di concorrenti, pari al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, ai quali chiederà, a mezzo fax, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti nel presente disciplinare, presentando la documentazione ivi indicata.

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla verifica della documentazione ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si ribadisce, inoltre, che i concorrenti, che non dovessero presentare entro il prescritto termine di dieci giorni, la documentazione richiesta saranno:

1. esclusi dalle successive fasi di gara con escussione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria;
2. segnalati all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Ferma restando l'esclusione, la Commissione procederà, in ogni caso, all'esame della documentazione pervenuta oltre i termini prescritti, al fine di verificare la veridicità delle



dichiarazioni rese; in tal caso la Stazione Appaltante comunicherà all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici l'esito della suddetta verifica.

L'eventuale prova di dichiarazioni mendaci comporterà:

1. l'esclusione dalla gara con escussione, da parte di questa Amministrazione, della cauzione provvisoria;
2. la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria e all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Di seguito la Commissione, in seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, darà atto della ricezione e del conseguente esito della verifica del possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006; nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà all'apertura delle buste "B" dei concorrenti ammessi a partecipare alle successive fasi di gara, al fine di accertare **la presenza** dei documenti prescritti dal disciplinare di gara. Le buste "B" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi secondo i criteri di valutazione stabiliti dal presente disciplinare, attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i relativi coefficienti, di seguito indicati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Non adeguato	0,4
Non valutabile	0

In seduta pubblica, di cui sarà dato avviso, a mezzo fax o, in caso di mancata ricezione, a mezzo telegramma, a tutti i concorrenti ammessi, la Commissione procederà:

1. alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;



2. all'apertura delle buste "C" e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "C" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

La Commissione provvederà preliminarmente a inserire in un'apposita tabella le offerte economiche presentate da ogni concorrente.

Successivamente in relazione al prezzo complessivo offerto, al netto di IVA, la Commissione attribuirà alla migliore offerta (**P_{min}** prezzo più basso offerto in gara) il punteggio massimo pari a **30** punti, mentre agli altri concorrenti il punteggio attribuito sarà in base alla seguente formula:

$$(P_{\min}/P_x)*30$$

dove:

P_{min}: è il prezzo più basso presentato

P_x: è il prezzo dell'offerta economica in esame.

La Commissione, successivamente, procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica per ciascun concorrente e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato, qualora non sia stata rilevata l'anomalia dell'offerta.

Qualora sia rilevata l'anomalia dell'offerta, la verifica sarà effettuata, dalla stessa Commissione Giudicatrice, nelle forme e con il procedimento di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria finale e proclamato l'aggiudicatario provvisorio, la Commissione giudicatrice trasmetterà tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria a termini dell'art. 12 del D.Lgs. n. 163/2006;

- ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace, previa verifica ex art. 48 co.2 del D.Lgs. n. 163/06 del possesso dei requisiti dei concorrenti classificatisi al primo e secondo nella graduatoria finale e secondo i termini stabiliti dall'art.11 commi 8 e 11 del citato decreto.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei



termini e con le modalità dell'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.

La Stazione Appaltante, anche per il tramite della Commissione giudicatrice, si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. Si riserva, altresì, la facoltà di non ammettere alla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

10. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso l'operatore economico concorrente dovrà indicare nell'offerta i servizi che intende eventualmente subappaltare.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Regione Puglia delle prestazioni subappaltate.

Si precisa che le prestazioni affidate in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni meglio indicate nel richiamato art. 118, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dalla Regione Puglia, con specifico provvedimento, previo:

- a) deposito della copia autentica del contratto di subappalto con allegata la dichiarazione ex art. 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 circa la sussistenza o meno di eventuali forme di collegamento o controllo tra l'affidatario e il subappaltatore;
- b) verifica del possesso in capo alla subappaltatrice dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel presente disciplinare (cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006).



L' Avvocatura Regionale, cui è demandata la responsabilità dell'esecuzione del contratto, non procederà ai pagamenti diretti nei confronti di eventuali subappaltatori, rimanendo invece a carico del soggetto aggiudicatario dell'appalto l'obbligo di trasmettere copia delle fatture quietanzate, relative ai pagamenti corrisposti ai subappaltatori, con l'indicazione delle eventuali ritenute delle garanzie effettuate, per forniture o servizi resi.

11. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del soggetto definitivamente aggiudicatario:

- a) della cauzione definitiva, costituita nei termini e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) copertura assicurativa per i rischi connessi all'esecuzione del contratto, sia per i danni che possono essere arrecati ai beni di Regione Puglia-Avvocatura, sia per i danni alle persone;
- c) del deposito delle spese contrattuali consistenti in marche da bollo e un originale del mod. F23 relativo alla prova del versamento dell'imposta di registro;

Con l'aggiudicatario definitivo verrà stipulato un Contratto conformemente allo schema allegato al presente disciplinare di gara, del quale faranno parte l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica oltre al Capitolato d'oneri, allorché non materialmente allegati.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine di quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione del Contratto, qualora l'Impresa aggiudicataria non produca, entro e non oltre il predetto termine, la documentazione richiesta ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente.

Nel caso in cui anche per il secondo classificato non sia possibile concludere l'iter procedurale per la stipulazione del Contratto, per le fattispecie precedentemente indicate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al terzo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'inadempiente. Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento delle graduatoria finale.

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art. 10, commi 9 e 10, del D.Lgs. n. 163/2006. Resta fermo il disposto dei commi 10-bis e 10-ter dell'articolo da ultimo citato.

Della stipula del Contratto sarà data comunicazione nei termini e con le modalità di cui all'art.79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006.



12 . SPESE CONTRATTUALI

Le spese tutte relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell'aggiudicatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

13 . VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

14 . COMUNICAZIONI

Gli operatori economici che partecipano alla gara sono tenuti, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006, ad indicare, nella dichiarazione di cui alla lett.A.1 dell'art. 6.1 del presente disciplinare, il numero di fax, oltre che il domicilio eletto, al quale la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura.

15 . RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

16 . CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

17 . RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non risulta contemplato nel disciplinare , nel presente Capitolato d'oneri e nel contratto, si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.



18 . CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara, nel Capitolato d'oneri e nel presente Disciplinare.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

19. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n.196/2003 ("legge sulla privacy").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Regione Puglia compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste "A", "B", "C" e, eventualmente, "D" potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle



Commissioni di aggiudicazione ;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n.241/1990.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

20. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti potranno, ai sensi dell'art.13 del d.lgs 163/06, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

21. ALLEGATI

Costituiscono parte essenziale ed integrante del presente disciplinare i seguenti documenti:

- Capitolato tecnico e relativi allegati (Allegato 1 e Allegato 2)
- Schema di contratto

La seguente modulistica allegata è liberamente utilizzabile fermo restando che gli elementi essenziali e qualificanti per la partecipazione sono indicati nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e relativi allegati:

Allegato A: Modello di istanza di partecipazione e dichiarazione;

Allegato B: Modello di dichiarazione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006;

Allegato C: Modello di offerta economica.

Il Dirigente
Ufficio E-Procurement
Dott. Massimo Raponi